**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОВЕТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

КАЛАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 70**

**от « 01 » апреля 2020 г**

**Об утверждении Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований муниципального контроля на 2020 год и плановый период 2021-2022гг.**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 26.12.2018 N 1680 "Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами", Уставом Советского сельского поселения, администрация Советского сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований муниципального контроля на 2020 и плановый период 2021-2022г.г. год согласно Приложению N 1 (далее - Программа профилактики нарушений).

2. Должностным лицам Администрации Советского сельского поселения, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики нарушений, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.

3. Постановление Администрации Советского сельского поселения № 48 от 22.04.2019 г «Об утверждении Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований муниципального контроля на 2019 год», признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования, подлежит размещению на официальном сайте Администрации Советского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и распространятся на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставлю за собой.

**Глава Советского сельского поселения А.Ф.Пак**

Приложение к постановлению

Администрации Советского сельского поселения

от 2020 года N

ПРОГРАММА

профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований муниципального контроля на 2019 год

Раздел 1. Аналитическая часть программы

1.1. Органом муниципального контроля является Администрация Советского сельского поселения.

Органом муниципального контроля осуществляются следующие виды муниципального контроля:

- муниципальный жилищный контроль;

- Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Советского сельского поселения.

Начинающие деятельность подконтрольные субъекты зачастую не в полной мере владеют необходимыми знаниями в указанной сфере деятельности, что может привести к нарушению ими обязательных требований.

Также причинами нарушений обязательных требований, установленных действующим законодательством в сфере осуществления видов муниципального контроля являются:

а) не сформировано понимание исполнения требований в сферах муниципального контроля у подконтрольных субъектов;

б) необходимость дополнительного информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований;

В этой связи работа по профилактике нарушений обязательных требований должна выстраиваться на регулярной основе.

1.2. Задачами программы являются:

1.2.1. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности.

1.2.2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

1.2.3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

1.3. Срок реализации программы - 2020 год.

Раздел 2. Основные мероприятия по профилактике нарушений

2.1. План мероприятий по профилактике нарушений на 2020 г

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение на официальном сайте администрации Советского сельского поселения в сети "Интернет" правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля | В течение года | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение года (по мере необходимости) | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |
| 3. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления деятельности  муниципального контроля в сфере благоустройства и размещение на официальном сайте администрации Советского сельского поселения в сети "Интернет" соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | IV квартал | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |
| 4. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (если иной порядок не установлен федеральным законом) | В течение года (по мере необходимости) | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |

2.2 Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2021 и 2022 годы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение на официальном сайте администрации Советского сельского поселения в сети "Интернет" перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.  В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |
| 3. | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления деятельности  муниципального контроля в сфере благоустройства и размещение на официальном сайте администрации Советского сельского поселения в сети "Интернет" соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |
| 4. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (если иной порядок не установлен федеральным законом) | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | должностное лицо, уполномоченное  на осуществление муниципального контроля |

Раздел 3. К отчетным показателям качества профилактической деятельности органа муниципального контроля относятся следующие:

1. Количество выданных предостережений.

2. Количество субъектов, которым выданы предостережения.

3. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами. оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте Советского сельского поселения руководств (памяток), информационных статей (Количество размещенных материалов на сайте администрации Советского сельского поселения).

Раздел 4. Ресурсное обеспечение программы

Ресурсное обеспечение Программы включает в себя информационно-аналитическое обеспечение ее реализации.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта Администрации Советского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.советское-сп.рф