**АДМИНИСТРАЦИЯ** **СОВЕТСКОГО****СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛАЧЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

«26» декабря 2019 г. № 196

Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Советского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Советского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования перечня налоговых расходов Советского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020 года.

**Заместитель главы Советского**

**сельского поселения Т.Ф.Глущенко**

Утвержден

Постановлением администрации

Советского сельского поселения

Калачевского муниципального района

Волгоградской области

# от «26» декабря 2019 г. № 196

ПОРЯДОК

**ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ Советского СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов Советского сельского поселения Калачевского муниципального района Волгоградской области (далее Советское сельское поселение) и состав информации, подлежащей включению в такой перечень.

2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы Советского сельского поселения - выпадающие доходы бюджета Советского сельского поселения, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными нормативно-правовыми актами Советского сельского поселения в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ Советского сельского поселения и (или) целями социально-экономической политики Советского сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам Советского сельского поселения;

куратор налоговых расходов Советского сельского поселения – ответственный исполнитель муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы) Советского сельского поселения, администрация Советского сельского поселения, ответственная в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами Советского сельского поселения, за достижение соответствующих налоговым расходам Советского сельского поселения целей муниципальных программ Советского сельского поселения и (или) целей социально-экономической политики Советского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам Советского сельского поселения.

3. Перечень налоговых расходов Советского сельского поселения формируется специалистом администрации Советского сельского поселения (далее – Специалист) в соответствии с целями муниципальных программ Советского сельского поселения и (или) целями социально-экономической политики Советского сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам Советского сельского поселения, по форме, утверждаемой администрацией Советского сельского поселения.

4. В перечень налоговых расходов Советского сельского поселения включается следующая информация:

1) наименование налога (сбора), по которому решением Думы Советского сельского поселения предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции в качестве мер муниципальной поддержки (далее - налоговая льгота);

2) наименование налоговой льготы;

3) реквизиты нормативного правового акта Советского сельского поселения, предусматривающего налоговую льготу;

4) категория получателей налоговой льготы;

5) условия предоставления налоговой льготы;

6) наименование куратора налоговых расходов Советского сельского поселения ;

7) наименование муниципальной программы Советского сельского поселения, цели которой соответствуют налоговым расходам Советского сельского поселения;

8) реквизиты нормативного правового акта Советского сельского поселения, предусматривающего утверждение муниципальной программы Советского сельского поселения, цели которой соответствуют налоговым расходам Советского сельского поселения;

9) наименование и значение индикатора достижения цели муниципальной программы Советского сельского поселения;

10) цель социально-экономической политики Советского сельского поселения, не относящаяся к муниципальным программам Советского сельского поселения;

11) наименование и значение показателя достижения цели социально-экономической политики Советского сельского поселения, не относящейся к муниципальным программам Советского сельского поселения;

12) реквизиты нормативного правового акта Советского сельского поселения, предусматривающего цель социально-экономической политики Советского сельского поселения, не относящуюся к муниципальным программам Советского сельского поселения, а также наименование и значение показателя ее достижения;

13) дата вступления в силу нормативного правового акта Советского сельского поселения, устанавливающего налоговую льготу;

14) дата вступления в силу нормативного правового акта Советского сельского поселения, отменяющего налоговую льготу (далее - информация, включенная в перечень налоговых расходов Советского сельского поселения).

5. Ежегодно, в срок до 01 ноября текущего года, Специалист администрации Советского сельского поселения разрабатывает проект перечня налоговых расходов Советского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и направляет его на согласование кураторам налоговых расходов.

6. В срок до 10 ноября текущего финансового года проект перечня налоговых расходов Советского сельского поселения рассматривается кураторами налоговых расходов на предмет распределения налоговых расходов Советского сельского поселения по целям муниципальных программ Советского сельского поселения и (или) целям социально-экономической политики Советского сельского поселения, не относящимся к муниципальным программам Советского сельского поселения, и информируют Специалиста администрации Советского сельского поселения о согласовании проекта перечня налоговых расходов Советского сельского поселения.

В случае если результаты рассмотрения проекта перечня не направлены Специалисту администрации Советского сельского поселения в течение срока, указанного в абзаце первом данного пункта, проект перечня налоговых расходов Советского сельского поселения считается согласованным.

7. Согласованный кураторами налоговых расходов перечень налоговых расходов Советского сельского поселения утверждается распоряжением администрации Советского сельского поселения. Распоряжение размещается на официальном сайте администрации Советского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 01 декабря текущего финансового года.

8. В случае несогласия с проектом перечня налоговых расходов Советского сельского поселения куратор налоговых расходов в срок, указанный в [абзаце первом пункта 6](#P53) настоящего Порядка, направляет в Специалисту администрации Советского сельского поселения предложения по уточнению распределения налоговых расходов Советского сельского поселения по целям муниципальных программ Советского сельского поселения и (или) целям социально-экономической политики Советского сельского поселения, не относящимся к муниципальным программам Советского сельского поселения.

9. В срок до 20 ноября текущего финансового года Специалистом администрации Советского сельского поселения осуществляется проведение согласительных процедур с данными куратора налоговых расходов Советского сельского поселения.

По итогам завершения согласительных процедур, указанных в абзаце первом настоящего пункта, администрация Советского сельского поселения утверждает своим распоряжением перечень налоговых расходов Советского сельского поселения и размещает его на официальном сайте администрации Советского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

10. В случае изменения информации, включенной в перечень налоговых расходов Советского сельского поселения (по причине принятия нормативного правового акта Советского сельского поселения, предусматривающего введение и (или) отмену налоговой льготы, изменение срока действия налоговой льготы, понижение налоговых ставок, внесения изменений в муниципальную программу Советского сельского поселения) куратор налоговых расходов Советского сельского поселения в течение 10 рабочих дней с даты вступления в силу нормативного правового акта Советского сельского поселения, предусматривающего соответствующие изменения, направляет Специалисту администрации Советского сельского поселения информацию о необходимости внесения изменений в перечень налоговых расходов Советского сельского поселения.

11. Администрация Советского сельского поселения в течении 10 рабочих дней с даты получения Специалистом администрации Советского сельского поселения информации, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, утверждает своим распоряжением соответствующие изменения, вносимые в перечень налоговых расходов Советского сельского поселения, и размещает его на официальном сайте администрации Советского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".